



COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria – Messi

Prot. n. 23141

Martedì 19 novembre 2013

Alle Organizzazioni Sindacali rappresentative presenti all'interno dell'amministrazione

Alle associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli Utenti

Alle associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione

Loro Sedi

PROCEDURA APERTA DI PARTECIPAZIONE PER L'APPROVAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI BIANCAVILLA

IL SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI BIANCAVILLA

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 recante "*Attuazione della legge 04 marzo 2009 nr. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";

Vista la Legge n. 190 del 06 novembre 2012, recante "*Disposizioni per la previsione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il D.Lgs. nr. 33/2013 recante "*riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*";

Richiamato, in particolare, l'art. 54 del D.Lgs. nr. 165/2001 il quale detta disposizione sulla definizione dei Codici di comportamento e sulla loro applicazione;

Richiamato il D.P.R. nr. 62/2013 con il quale è stato approvato il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione OPERAZIONE TRASPARENZA – Personale;

Richiamata la delibera Civit. N. 75/2013;



COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria – Messi

Considerato che le principali indicazioni del codice di comportamento integrativo da emanare, alla del quadro normativo di riferimento, sono le seguenti:

1. Regali, compensi e altre utilità;
2. Partecipazione ad associazioni ed organizzazioni;
3. Comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse;
4. Obbligo di astensione;
5. Prevenzione della corruzione;
6. Trasparenza e tracciabilità;
7. Comportamento nei rapporti privati;
8. Comportamento in servizio;
9. Rapporti con il pubblico;
10. Disposizioni particolari per i responsabili dei servizi;
11. Vigilanza, monitoraggio e attività formative.

Ritenuto attivare in merito al menzionato codice di comportamento integrativo una procedura aperta di partecipazione;

AVVISA CHE

E' avviata una procedura aperta per l'approvazione definitiva del Codice di Comportamento del personale del Comune di Biancavilla;

Entro 15 giorni dall'avviso della presente procedura è possibile, da parte dei soggetti interessati, inviare all'Ufficio Segreteria (Biancavilla, via Vittorio Emanuele n. 463; FAX 095/7600410; mail: segreteria@pec.comune.biancavilla.ct.it) del Comune eventuali osservazioni e proposte di integrazione allo schema del Codice di Comportamento integrativo pubblicato, in uno al presente avviso, sulla home-page del sito istituzionale www.comune.biancavilla.ct.it;

L'ufficio di segreteria curerà l'istruttoria relativa alle osservazioni e proposte pervenute con il coinvolgimento dei Responsabili dei settori e del Nucleo di Valutazione.

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza del Comune di Biancavilla formulerà, sulla base dei contributi ricevuti dai soggetti interessati, un testo finale per la relativa approvazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

*n.q. di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e
di Responsabile della Trasparenza*

Dott. Antonio M. Caputo